|  |
| --- |
|  |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP HÀ NỘI**  **KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**  **---------------------------------------** |
|  |
| **BÁO CÁO THỰC TẬP CƠ SỞ NGÀNH CNTT**  MÃ HỌC PHẦN: IT6121  **Đề tài**: **Xây dựng website quản lý thông tin về nhân sự trong doanh nghiệp cho công ty FourH** |
|  |
| **GVHD:**TS. Phạm Văn Hiệp |
| **Nhóm sinh viên thực hiện:** |
| 1. Nguyễn Mạnh Hiệp - 2022601081 |
| 1. Thái Minh Hiếu - 2022606439 |
| 1. Phan Văn Hòa - 2022603088 |
| 4. Mai Duy Hoàng - 2022601935 |
|  |
| **Mã lớp:** 20241IT6121005 **Khóa:** 17 **Nhóm:** 6 |
|  |
|  |
| **Hà Nội – Năm 2024** |
|  |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP HÀ NỘI**  **KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**  **---------------------------------------** |
|  |
| **BÁO CÁO THỰC TẬP CƠ SỞ NGÀNH CNTT**  MÃ HỌC PHẦN: IT6121  **Đề tài**: **Xây dựng website quản lý thông tin về nhân sự trong doanh nghiệp cho công ty FourH** |
|  |
| **GVHD:**TS. Phạm Văn Hiệp |
| **Nhóm sinh viên thực hiện:** |
| 1. Nguyễn Mạnh Hiệp - 2022601081 |
| 1. Thái Minh Hiếu - 2022606439 |
| 1. Phan Văn Hòa - 2022603088 |
| 4. Mai Duy Hoàng - 2022601935 |
|  |
| **Mã lớp:** 20241IT6121005 **Khóa:** 17 **Nhóm:** 6 |
|  |
|  |
| **Hà Nội – Năm 2024** |

**LỜI CẢM ƠN**

Đầu tiên, nhóm em xin gửi lời cảm ơn đến Trường Đại học Công Nghiệp Hà Nội đã đưa bộ môn Thực tập cơ sở ngành vào chương trình giảng dạy để chúng em có cơ hội tiếp thu kiến thức quý giá. Đặc biệt,nhóm em xin gửi lời cảm ơn chân thành nhất đến thầy Phạm Văn Hiệp đã truyền đạt cho chúng em kiến thức bằng cả tất cả tâm huyết. Thời gian học bộ môn của thầy là khoảng thời gian tuyệt vời vì chúng em không chỉ được học lý thuyết mà còn nắm bắt được những kinh nghiệm thực tế hữu ích. Đây sẽ là hành trang để chúng em có thể vững bước trên con đường đã lựa chọn ban đầu.

Bộ môn Thực tập cơ sở ngành không chỉ bổ ích mà còn có tính thực tế cao. Tuy nhiên, do vốn kiến thức còn nhiều hạn chế và khả năng tiếp thu thực tế còn nhiều bỡ ngỡ. Mặc dù chúng em đã cố gắng hết sức nhưng chắc chắn bài báo c khó có thể tránh khỏi những thiếu sót và nhiều chỗ còn chưa chính xác, kính mong thầy xem xét và góp ý để bài tiểu luận của nhóm được hoàn thiện hơn.

Chúng em xin chân thành cảm ơn!

**MỞ ĐẦU**

**1. Lý do chọn đề tài**

Nhân sự là yếu tố quan trọng nhất của doanh nghiệp là tài sản vô giá, quyết định thành bại của doanh nghiệp. Một đội ngũ nhân sự chuyên nghiệp, năng động, sáng tạo sẽ mang lại hiệu quả cao cho công việc, tạo nên sự khác biệt và cạnh tranh trên thị trường.

Tuy nhiên, quản lý nhân sự không phải là một công việc đơn giản. Phải đối mặt với nhiều khó khăn và thách thức, như:

* Làm sao để lưu trữ và quản lý hàng ngàn thông tin cá nhân của nhân viên một cách an toàn, bảo mật và hiệu quả?
* Làm sao để theo dõi được các nghiệp vụ nhân sự liên quan đến bảo hiểm, trình độ, hợp đồng, khen thưởng, công tác,… một cách chính xác và kịp thời?
* Làm sao để thống kê, phân tích được các thông tin đa chiều về trình độ, năng lực, tiền lương, hiệu suất làm việc của nhân viên?

Thiết kế website quản lý nhân sự là một yếu tố quan trọng trong việc nâng cao hiệu quả và năng suất của doanh nghiệp đặc biệt trong thời đại phát triển công nghệ thông tin mạnh mẽ như ngày nay. Một website quản lý nhân sự chuyên nghiệp sẽ giúp doanh nghiệp tối ưu hóa các quy trình liên quan đến tuyển dụng, đào tạo, đánh giá và phát triển nhân viên.

Bằng cách sử dụng website quản lý nhân sự, doanh nghiệp có thể tiết kiệm thời gian, chi phí và nguồn lực, đồng thời cải thiện chất lượng dịch vụ và sự hài lòng của khách hàng.

Chính bởi những lý do trên, nhóm chúng em quyết định lựa chọn đề tài ***“Xây dựng website quản lý thông tin về nhân sự trong doanh nghiệp cho công ty FourH”***

**2. Mục tiêu nghiên cứu**

Xây dựng website quản lý thông tin về nhân sự trong doanh nghiệp cho công ty FourH tích hợp các chức năng cơ bản.

Phân tích, thiết kế, thử nghiệm và đánh giá hệ thống ứng dụng Website; nghiên cứu, áp dụng các công nghệ và ngôn ngữ như PHP, HTML, CSS, JAVASCRIPT, BOOTSTRAP, MySQL.

Giải quyết, hỗ trợ các công việc liên quan đến hoạt động hằng ngày của công ty, ứng dụng công nghệ để giảm thiểu công sức, tiết kiệm thời gian cho các hoạt động của việc quản lý nhân sự.

**3. Nội dung nghiên cứu**

Trước hết, tiến hành tìm hiểu và xác định về nhu cầu của công ty, nhu cầu quản lý nhân sự. Xác định các phòng ban, hoạt động các phòng ban, cơ cấu tổ chức của công ty. Việc này nhằm xác định các nhu cầu và mong muốn của công ty trong trong việc quản lý nhân sự.

Phân tích các trang Website quản lý nhân sự hiện có, các chiến lược họ sử dụng và những ưu, nhược điểm của trang Web đó. Qua đó áp dụng và cải tiến trong quá trình phát triển Website của mình.

Dựa trên nhu cầu, mong muốn của khách hàng cùng với kết quả phân tích tiến hành thiết kế giao diện với các chức năng chính của ứng dụng. Bao gồm xác định các chức năng quan trọng như tìm kiếm thông tin nhân viên, thống kê lương thưởng, quản lý ngày công, quản lý tài khoản nhân viên. Sau đó tiến hành xây dựng trang Web. Quá trình bao gồm việc lập trình, kiểm thử, triển khai và bảo trì để đảm bảo sự ổn định và trải nghiệm người dùng tốt nhất.

**4. Phương pháp thực hiện**

* Các phương pháp sử dụng trong đề tài: Tìm kiếm thông tin, thu thập tài liệu, đọc hiểu tài liệu, ghi chép phỏng vấn những người có hiểu biết về thiết kế web, cài đặt và sử dụng Visual Studio 2022, XAMPP.
* Các công nghệ sử dụng trong đề tài: PHP, MySQL, HTML, CSS và JavaScript.

**5. Kết quả dự kiến**

* Hoàn thành ứng dụng website quản lý thông tin về nhân sự trong doanh nghiệp cho công ty FourH.
* Thực hiện kiểm thử hệ thống Website

**6. Cấu trúc báo cáo**

*(Nội dung chính của đề tài gồm 3 chương)*

**Chương 1. Giới thiệu tổng quan:** Tìm hiểu về quản lý nhân sự, hiện trạng công ty, giới thiệu về công nghệ và ngôn ngữ sử dụng.

**Chương 2. Phân tích thiết kế hệ thống:** Trình bày các biểu đồ Use case, các chức năng của hệ thống, đặc tả Use case, biểu đồ trình tự và biểu đồ lớp chi tiết.

**Chương 3. Cài đặt và triển khai:** Cài đặt, triển khai màn hình và chức năng, trình bày kết quả đạt được trong quá trình thực hiện đề tài, mô hình thử nghiệm và thực hiện kiểm thử trang Web.

**CHƯƠNG 1: GIỚI THIỆU TỔNG QUAN**

1.1. Giới thiệu chung về quản lý nhân sự, nội dung website.

Nguồn lực con người đóng vai trò chủ chốt trong hoạt động của các tổ chức và doanh nghiệp. Việc khai thác hiệu quả nguồn lực này không chỉ thúc đẩy sự phát triển của doanh nghiệp mà còn góp phần vào sự tiến bộ của xã hội. Quản lý nhân sự có vai trò quan trọng trong việc phát huy tối đa tiềm năng của nhân viên, giúp giảm lãng phí và nâng cao hiệu quả tổ chức.

Quản lý nhân sự không chỉ đơn thuần là việc tổ chức, hoạch định và tuyển dụng, mà còn bao gồm đào tạo, phát triển nghề nghiệp và duy trì một môi trường làm việc công bằng và hiệu quả. Các hoạt động chính của quản lý nhân sự bao gồm tuyển dụng, đào tạo, đánh giá hiệu suất, quản lý chế độ đãi ngộ và xây dựng văn hóa doanh nghiệp. Những hoạt động này không chỉ giúp tổ chức vận hành trơn tru mà còn tạo điều kiện cho nhân viên phát triển bản thân.

Trong bối cảnh công nghệ 4.0, quản lý nhân sự cần thích ứng với các xu hướng mới như tự động hóa và trí tuệ nhân tạo. Việc áp dụng công nghệ vào quản lý nhân sự giúp doanh nghiệp nâng cao hiệu quả quản lý, đồng thời tạo điều kiện phát triển bền vững, đáp ứng nhanh chóng với những thay đổi của thị trường lao động.

Website hiện nay được coi là một giải pháp hoàn hảo đáp ứng các nhu cầu trên. Website là một công cụ quan trọng, đóng vai trò như "giao diện số" kết nối doanh nghiệp với người dùng toàn cầu. Nó không chỉ cung cấp thông tin, dịch vụ và sản phẩm mà còn tạo điều kiện cho các tương tác trực tuyến. Khi kết hợp với quản lý nhân sự, website trở thành nền tảng hiệu quả để tổ chức các hoạt động nhân sự một cách chuyên nghiệp và tiện lợi.

Tóm lại, việc tích hợp website vào quy trình quản lý nhân sự mang lại nhiều lợi ích cho doanh nghiệp, từ tối ưu hóa quy trình tuyển dụng, lưu trữ thông tin, đến quản lý lương thưởng và đào tạo. Điều này không chỉ giúp tiết kiệm thời gian và chi phí mà còn nâng cao tính chuyên nghiệp, tạo ra một môi trường làm việc hiện đại và thân thiện.

1.2. Nghiên cứu hiện trạng và giải quyết vấn đề

1.2.1. Hiện trạng công ty FourH

Công ty FourH là một đơn vị chủ chốt trong việc cung cấp các dịch vụ chất lượng cao trong ngành. Với mục tiêu xây dựng một đội ngũ nhân sự đa dạng và có năng lực, FourH hướng đến việc cung cấp kiến thức và kỹ năng trên nhiều lĩnh vực.

khác nhau, từ dịch vụ khách hàng đến chuyên môn kỹ thuật. Hiện tại, công ty FourH quản lý nhân sự của mình với những lợi ích và khó khăn như sau:

**Lợi ích:**

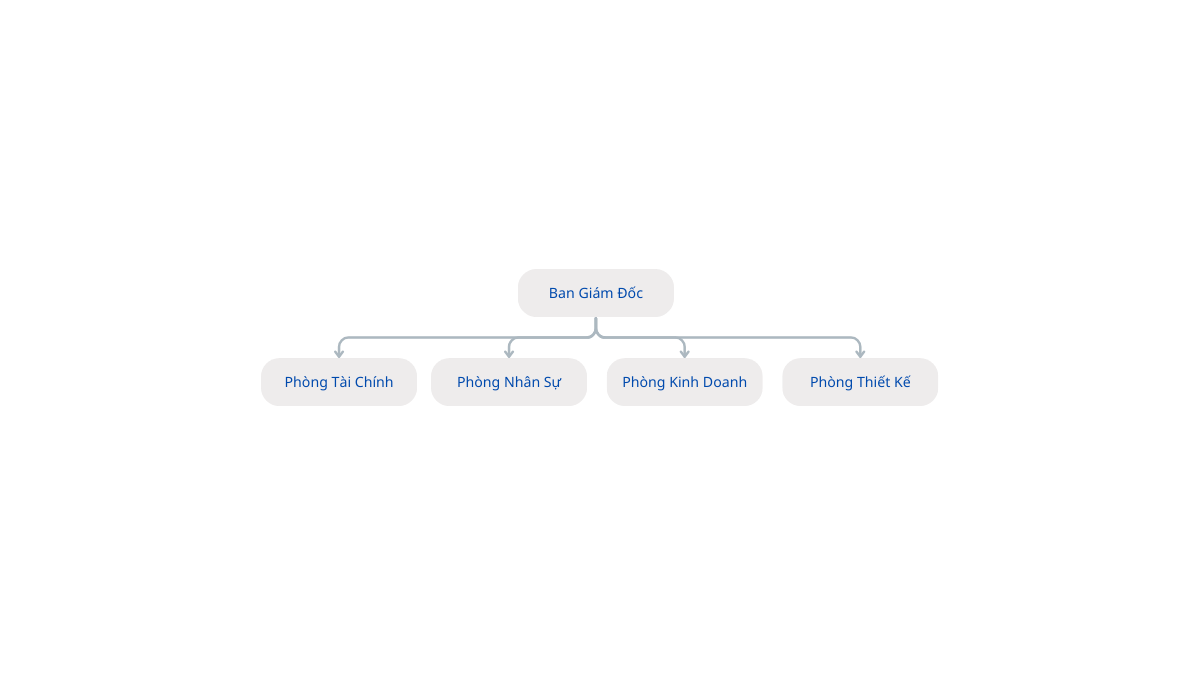
* Tương tác trực tiếp: Việc quản lý thủ công tạo điều kiện cho người quản lý tương tác trực tiếp với nhân viên hơn, từ đó hiểu rõ hơn về nhu cầu, tâm tư, nguyện vọng của từng cá nhân. Điều này giúp xây dựng mối quan hệ tốt đẹp, tăng sự gắn kết giữa nhân viên và công ty.
* Linh hoạt: Trong quá trình quản lý thủ công, người quản lý có thể linh hoạt điều chỉnh các quy trình, chính sách để phù hợp với tình hình thực tế và đặc điểm của từng bộ phận, từng cá nhân.
* Giảm thiểu chi phí: Ban đầu, việc quản lý thủ công có thể tiết kiệm chi phí so với việc đầu tư vào các phần mềm quản lý nhân sự.

**Khó khăn:**

* Thiếu tính hệ thống: Việc quản lý thủ công thường thiếu tính hệ thống, dễ dẫn đến sai sót, mất thông tin, khó so sánh và đánh giá hiệu quả công việc.
* Khó bảo mật: Việc lưu trữ thông tin nhân sự trên giấy tờ hoặc các file Excel dễ bị thất lạc, làm mất bảo mật thông tin cá nhân của nhân viên.
* Khó phân tích dữ liệu: Việc không có một hệ thống dữ liệu thống nhất khiến việc phân tích, đánh giá hiệu quả làm việc của nhân viên và đưa ra các quyết định dựa trên dữ liệu trở nên khó khăn.

1.2.2. Cơ cấu tổ chức

Công ty FourH với cơ cấu tổ chức bộ máy quản trị chức năng với 4 phòng ban giúp cho việc quản lý đơn giản, hiệu quả.



Hình . Sơ đồ cơ cấu tổ chức công ty FourH.

1.2.3. Mô tả hoạt động của các bộ phận

**Ban giám đốc**

* Giám đốc: Lãnh đạo cao nhất công ty, có quyền quyết định mọi hoạt động trong công ty đối với toàn bộ nhân viên.
* Phó giám đốc: Trợ thủ đắc lực cho giám đốc, chịu trách nhiệm thi hành các công việc khi giám đốc giao phó.

**Phòng tài chính**

Phòng tài chính ghi nhận các giao dịch tài chính phát sinh trong doanh nghiệp và tiến hành lập báo cáo tài chính tổng hợp cùng các báo cáo chi tiết về thu nhập, bảng cân đối kế toán, báo cáo lưu chuyển tiền tệ theo định kỳ, thường là hàng tháng

**Phòng nhân sự**

Phòng nhân sự chịu trách nhiệm tuyển dụng, đào tạo và phát triển nhân viên, quản lý lương và phúc lợi, giải quyết các vấn đề liên quan đến nhân sự, đảm bảo tuân thủ các quy định Pháp luật và chính sách của công ty về nhân sự.

**Phòng kinh doanh**

Phòng kinh doanh chịu trách nhiệm quản lý và thực hiện các hoạt động liên quan đến việc tạo ra doanh số bán hàng và lợi nhuận. Phòng kinh doanh thường tham gia vào việc xây dựng chiến lược kinh doanh, chiến lược sản phẩm, chiến lược Marketing, quản lý mối quan hệ với khách hàng, tìm kiếm cơ hội kinh doanh mới và đảm bảo rằng sản phẩm hoặc dịch vụ của công ty được tiếp cận khách hàng một cách hiệu quả.

**Phòng thiết kế**

Phòng thiết kế giám sát các dự án thiết kế và sáng tạo khác nhau của công ty. Các thành viên thuộc phòng thiết kế phối hợp công việc với nhau để hình ảnh hóa các đối tượng trước khi đưa vào sản xuất hay thi công.

1.2.4. Xác định yêu cầu

Xây dựng ứng dụng website quản lý nhân sự cho công ty FourH nhằm để hỗ trợ cho việc quản lý nhân sự gồm:

* Quản lý nhân sự.
* Quản lý bảng lương của nhân viên trong công ty.
* Quản lý lịch công tác của nhân viên.
* Quản lý khen thưởng, kỷ luật của nhân viên.

Ứng dụng website quản lý nhân sự để phục vụ công tác quản lý nhân sự, người quản lý có khả năng bao quát và điều hành nhân sự, chịu trách nhiệm đưa ra các thống kê, báo cáo định kỳ và thường xuyên về tình hình hoạt động của công ty. Các khâu chuyên trách khác của nhân sự sẽ do nhân viên trong bộ phận nhân sự quản lý đảm nhiệm. Quản lý nhân sự sẽ có các bộ phận chuyên trách riêng cho các công việc liên quan đến nghiệp vụ nhân sự:

* Bộ phận quản lý nhân sự thực hiện các công việc như nhập thông tin về nhân sự, nhập bộ phận hoặc phòng ban khi có thêm bộ phận hoặc phòng ban mới...
* Bộ phận quản lý danh mục chịu trách nhiệm biên mục cho các thông tin của nhân sự.
* Bộ phận quản lý chế độ thực hiện quản lý các chế độ của nhân viên trong công ty như chế độ khen thưởng, chế độ kỷ luật...
* Bộ phận quản lý tiền lương thực hiện quản lý thông tin liên quan về lương của nhân viên như bảng lương, làm thêm giờ...
* Bộ phận tổ chức quản lý lịch công tác của nhân viên.
* Tra cứu thông tin nhân viên theo một tiêu chí nào đó.

1.3. Giới thiệu về công nghệ, ngôn ngữ sử dụng

1.3.1. Giới thiệu về ngôn ngữ

**HTML (HyperText Markup Language)**

Khái niệm: HTML là ngôn ngữ đánh dấu chuẩn để xây dựng các trang web. Nó cung cấp cấu trúc và ý nghĩa cho nội dung web thông qua các phần tử như tiêu đề, đoạn văn, liên kết, hình ảnh, bảng biểu, và nhiều thành phần khác.

Vai trò: HTML đóng vai trò là bộ xương của một trang web, giúp trình duyệt hiểu và hiển thị các nội dung một cách có tổ chức. Nó không chỉ giúp tạo cấu trúc mà còn liên kết nội dung giữa các trang web, nhờ vào các thẻ như <a>, <h1> đến <h6>, <p>, và <img>.

Ứng dụng: HTML được sử dụng rộng rãi trong mọi dự án web, từ những trang web tĩnh đơn giản đến những ứng dụng phức tạp và đa tính năng.

**CSS (Cascading Style Sheets)**

Khái niệm: CSS là ngôn ngữ dùng để định dạng các phần tử HTML trên trang web. Nó cho phép tùy chỉnh giao diện của trang, bao gồm màu sắc, phông chữ, kích thước, khoảng cách giữa các phần tử, bố cục và cách hiển thị.

Vai trò: CSS giúp tách biệt phần giao diện với phần nội dung, giúp việc duy trì và quản lý dễ dàng hơn. Ngoài ra, CSS giúp tăng cường trải nghiệm người dùng, làm cho các trang web trở nên thẩm mỹ và thân thiện hơn.

Ứng dụng: CSS thường được sử dụng kèm với HTML để tạo ra các giao diện hấp dẫn cho trang web, từ những thay đổi nhỏ về màu sắc đến những layout phức tạp, đảm bảo tính responsive trên các thiết bị khác nhau.

**JavaScript**

Khái niệm: JavaScript là ngôn ngữ lập trình chạy phía client, cho phép thực hiện các chức năng tương tác trên trang web. Nó giúp trang web trở nên linh hoạt, năng động và có thể phản hồi nhanh chóng theo hành vi người dùng mà không cần tải lại trang.

Vai trò: JavaScript đóng vai trò quan trọng trong việc cải thiện trải nghiệm người dùng thông qua các tính năng như: kiểm tra dữ liệu form, thay đổi nội dung theo thời gian thực, tạo hiệu ứng động, hoặc thậm chí xây dựng các trò chơi đơn giản trên web.

Ứng dụng: JavaScript được sử dụng rất phổ biến trong phát triển ứng dụng web và là nền tảng của nhiều thư viện và framework nổi tiếng như React, Angular, Vue.js. Nó còn được dùng để phát triển các ứng dụng di động và desktop thông qua các nền tảng như Node.js và Electron.

**PHP (Hypertext Preprocessor)**

Khái niệm: PHP là ngôn ngữ lập trình server-side, được sử dụng để tạo ra các ứng dụng web động. Nó hoạt động trên server và xử lý các yêu cầu từ client, như quản lý phiên đăng nhập, xử lý form, tương tác với cơ sở dữ liệu.

Vai trò: PHP giúp kết nối giữa giao diện người dùng và cơ sở dữ liệu, đảm bảo mọi thao tác của người dùng trên trang web đều được ghi nhận và xử lý. Ngoài ra, PHP rất linh hoạt trong việc tích hợp các API và các dịch vụ bên thứ ba.

Ứng dụng: PHP là một trong những ngôn ngữ phổ biến nhất cho việc phát triển web, đặc biệt trong các hệ thống quản lý nội dung (CMS) như WordPress, Joomla, và Drupal. Nó thường được sử dụng trong các ứng dụng thương mại điện tử và các trang web quản lý thông tin.

**Bootstrap (Framework CSS)**

Khái niệm: Bootstrap là một framework front-end mạnh mẽ, cung cấp các thành phần giao diện sẵn có như nút bấm, biểu mẫu, thanh điều hướng, và nhiều module khác. Điểm mạnh của Bootstrap là tính responsive – tức là trang web sẽ tự điều chỉnh giao diện phù hợp với kích thước màn hình của thiết bị.

Vai trò: Bootstrap giúp các nhà phát triển web tiết kiệm thời gian khi xây dựng giao diện, đảm bảo tính thẩm mỹ và khả năng tương thích trên nhiều thiết bị. Nó còn cho phép tùy chỉnh giao diện dễ dàng mà không cần quá nhiều kiến thức chuyên sâu về CSS.

Ứng dụng: Bootstrap thường được sử dụng trong các dự án yêu cầu giao diện nhanh và thân thiện trên nhiều thiết bị khác nhau, từ web đơn giản đến các ứng dụng quản lý phức tạp.

1.3.2. Giới thiệu về mô hình

1.3.2. Giới thiệu về mô hình MVC

Mô hình Model-View-Controller (MVC) là một mẫu kiến trúc phân tách một ứng dụng thành ba thành phần logic chính Model, View và Controller. Do đó viết tắt MVC. Mỗi thành phần kiến trúc được xây dựng để xử lý khía cạnh phát triển cụ thể của một ứng dụng. MVC tách lớp logic nghiệp vụ và lớp hiển thị ra riêng biệt. Ngày nay, kiến trúc MVC đã trở nên phổ biến để thiết kế các ứng dụng web cũng như ứng dụng di động.

1.3.4. Cơ sở dữ liệu MySQL

MySQL là một hệ quản trị cơ sở dữ liệu quan hệ (RDBMS - Relational Database Management System) mã nguồn mở, được sử dụng rộng rãi để lưu trữ, quản lý và truy vấn dữ liệu trong các ứng dụng phần mềm. MySQL rất phổ biến và thường được sử dụng với các ngôn ngữ lập trình như PHP, Python, Java, và nhiều framework dựa trên mô hình MVC (Model-View-Controller).